
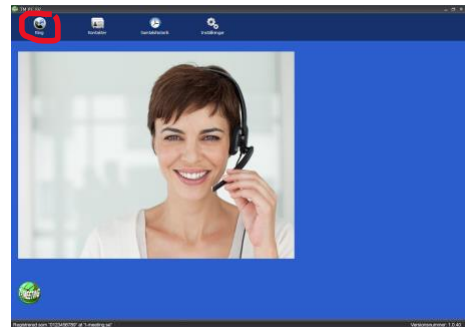



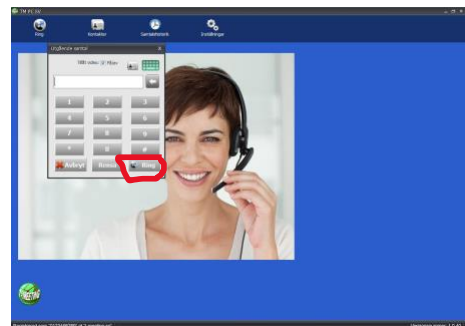
## Lathund TM-PC

### Ringa

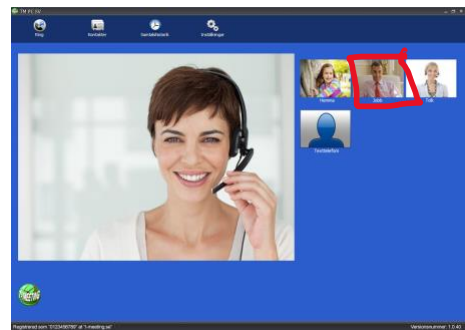
Ring genom att klicka på symbolen  "Ring"  
Du kan också trycka på Alt+C på tangentbordet




Skriv in SIP adressen du vill ringa till och klicka på  "Ring"



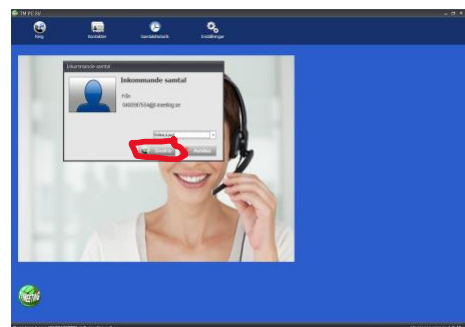
Du kan också ringa genom att klicka direkt på ett Kortnummer.



### Svara

Svara på ett inkommande samtal genom att klicka på  "Svara"

Du kan också svara genom att klicka på mellanslags-tangenten eller "Enter" på tangentbordet.

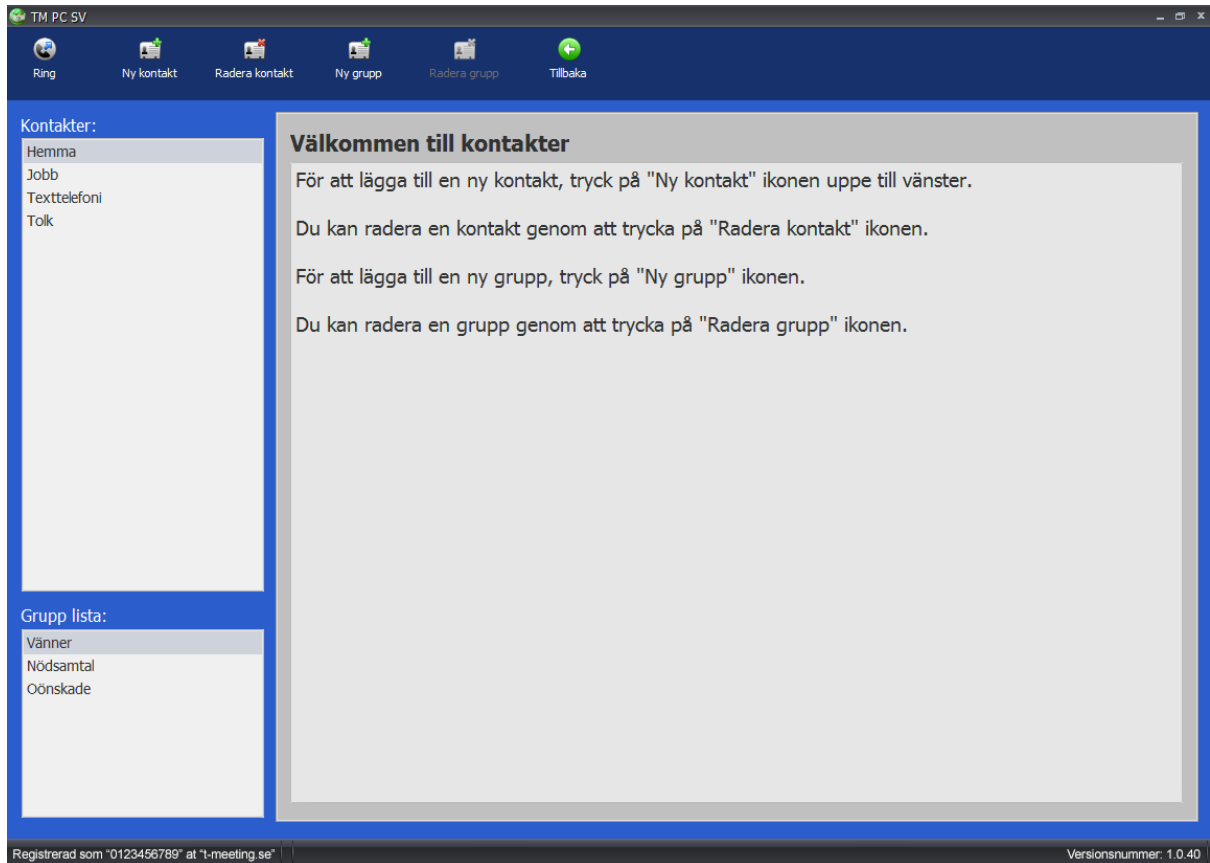







### Avsluta ett samtal

Avsluta genom att klicka på  "Lägg på"

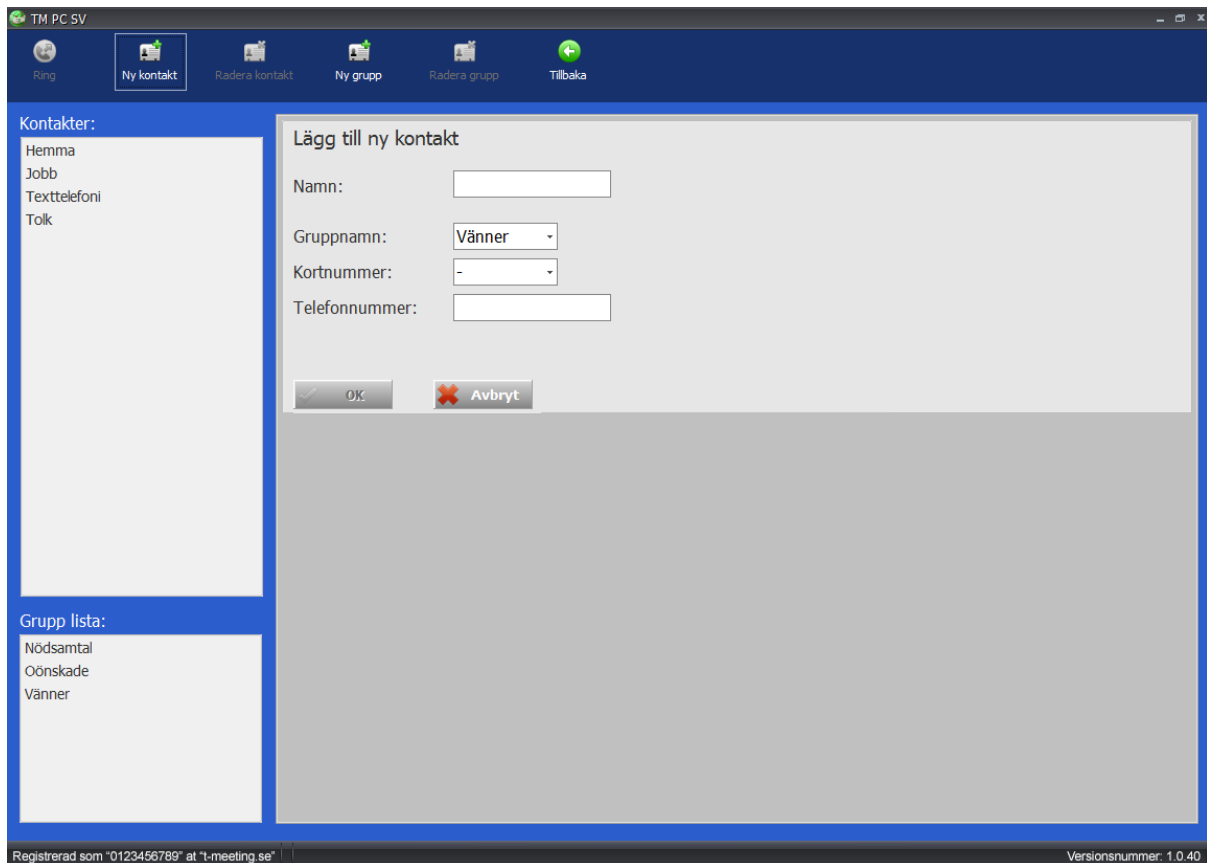
Du kan också trycka på Alt+L på tangentbordet





- Klicka på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter.
- Klicka på  [Ny kontakt] för att lägga till en ny kontakt.
- Markera den kontakt som du vill radera och klicka på  [Radera kontakt].
- Klicka på  [Ny grupp] för att lägga till en ny grupp för dina kontakter. Det finns tre grupper (Vänner, Nödsamtal och Önskade) inlagda som standard. De tre grupperna kan inte raderas. Om en kontakt är inlagd i Nödsamtal gruppen, kommer alla samtal från den kontakten att besvaras automatiskt (autosvar). Om en kontakt är inlagd i Önskade gruppen, kommer alla samtal från den kontakten att avvisas automatiskt.
- Markera den grupp som du vill radera och klicka på  [Radera grupp]. detta gäller endast om du har skapat en ny grupp, de tre grupperna **Vänner**, **Nödsamtal**, **Önskade** kan inte raderas eller ändras.
- **Kontakter** visar en lista över dina kontakter. Den ordnas automatiskt i bokstavsordning.
- **Grupp lista** visar en lista över dina kontaktgrupper. Markera en grupp och du får en lista över kontakter som tillhör den gruppen under **kontakter**.

## Kontakter > Lägg till ny kontakt








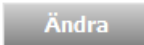

The screenshot shows the 'Lägg till ny kontakt' (Add new contact) dialog box in the T-Meeting application. The dialog is titled 'Lägg till ny kontakt' and contains the following fields and controls:

- Namn:** A text input field.
- Gruppnamn:** A dropdown menu with 'Vänner' selected.
- Kortnummer:** A dropdown menu with '-' selected.
- Telefonnummer:** A text input field.
- Buttons:** 'OK' and 'Avbryt' (Cancel) buttons at the bottom.

The background interface shows a sidebar with two sections:

- Kontakter:** A list of contact categories: Hemma, Jobb, Texttelefoni, Tolks.
- Grupp lista:** A list of group categories: Nödsamtal, Önskad, Vänner.


At the bottom of the window, there is a status bar with the text 'Registrerad som "0123456789" at "t-meeting.se"' and 'Versionsnummer: 1.0.40'.




- Du kan lägga in obegränsat antal kontakter. Dina kontakter sparas i bokstavsordning.
- Klicka på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter.
- Klicka på  [Ny kontakt] för att lägga till en ny kontakt.
- **Namn:** Skriv in namnet på kontakten.
- **Gruppnamn:** Välj en grupp till din kontakt.
- **Kortnummer.** Om du vill ha ett kortnummer för kontakten välj det här.
- För att lägga till ett kortnummer på en befintlig kontakt Tryck på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter. Markera den kontakt som du vill ha kortnummer på och klicka på  Redigera. Välj det kortnummer du vill ha på din kontakt, 0 – 100. Kortnumren hamnar som ikoner på startsidan. När du har gjort ändringar, bekräfta genom att klicka på  OK och  Ändra.
- **Telefonnummer:** . Skriv in SIP adress/nummer eller IP nummer i fältet. Skriv in kontaktens hela SIP adress/nummer, allting före och efter @ tecknet måste vara med.
- När alla ovanstående fält är ifyllda, klicka på  Ok.

## Kontakter > Ringa från kortnummer

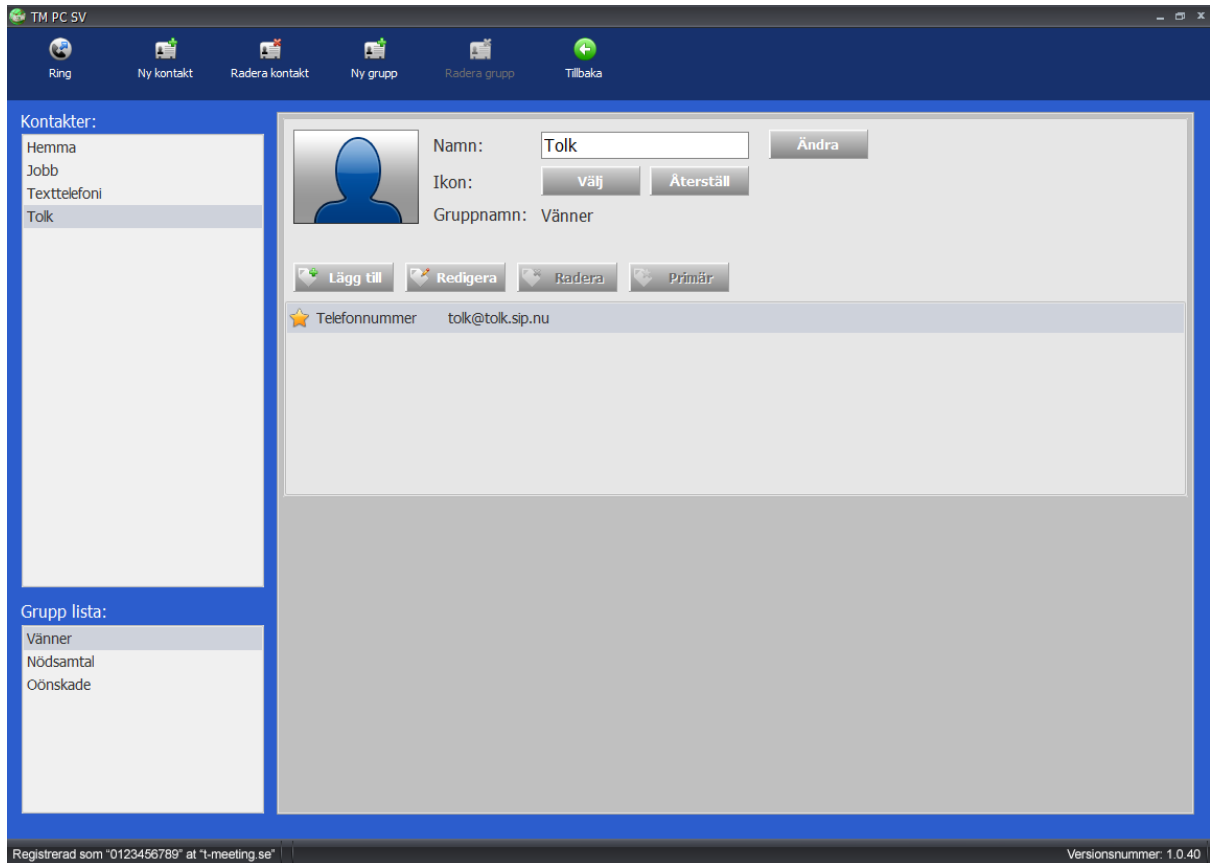
Kortnumren hamnar som ikoner/bilder på startsidan








Dubbelklicka på ikonen på den kontakt du vill ringa upp, utgående samtal rutan kommer upp, klicka på  Ring.

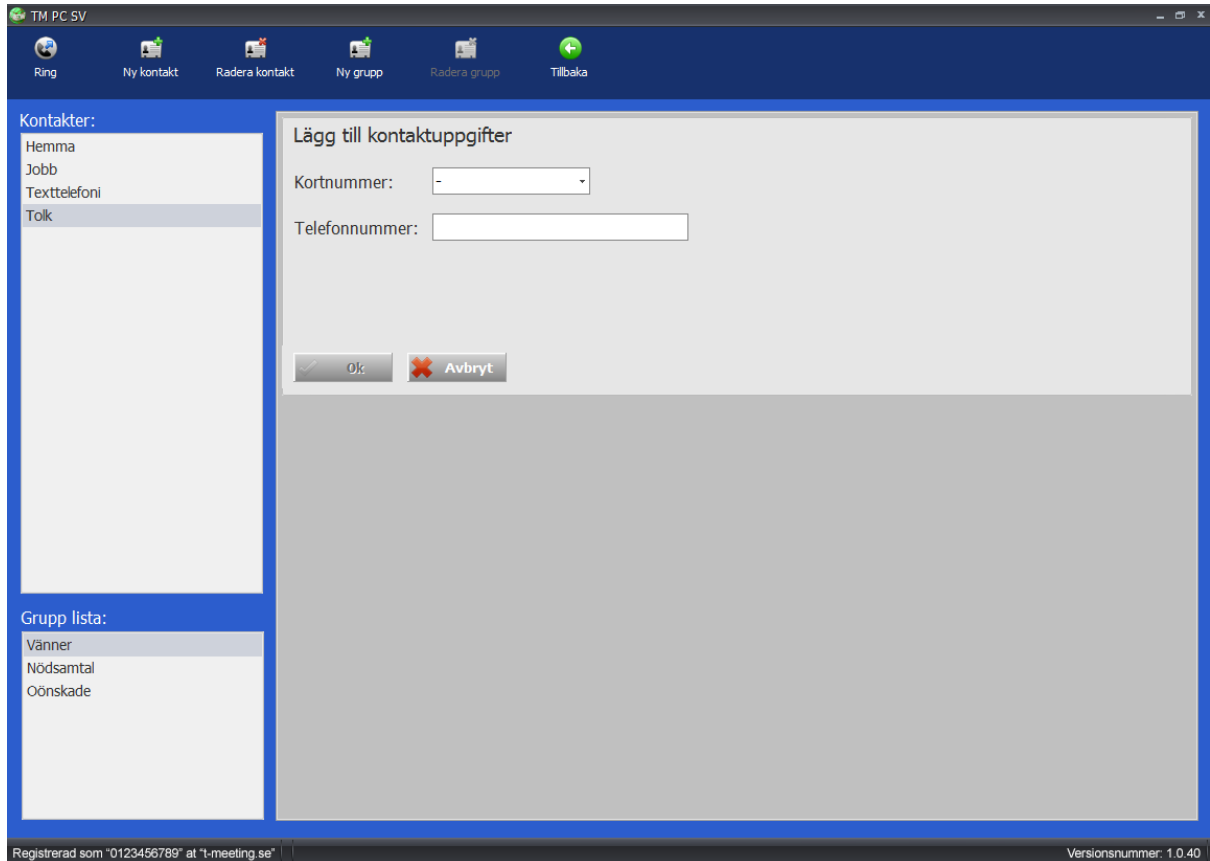
Du kan ställa in en trycks läge på ikonerna (utgående samtal rutan kommer inte upp, utan ringer upp direkt) under  [Inställningar]  [Samtal], bocka i rutan **Ring direkt med snabbikon-1 tryck**. klicka på  [Tillbaka]










## Kontakter > Lägg till en bild på din kontakt



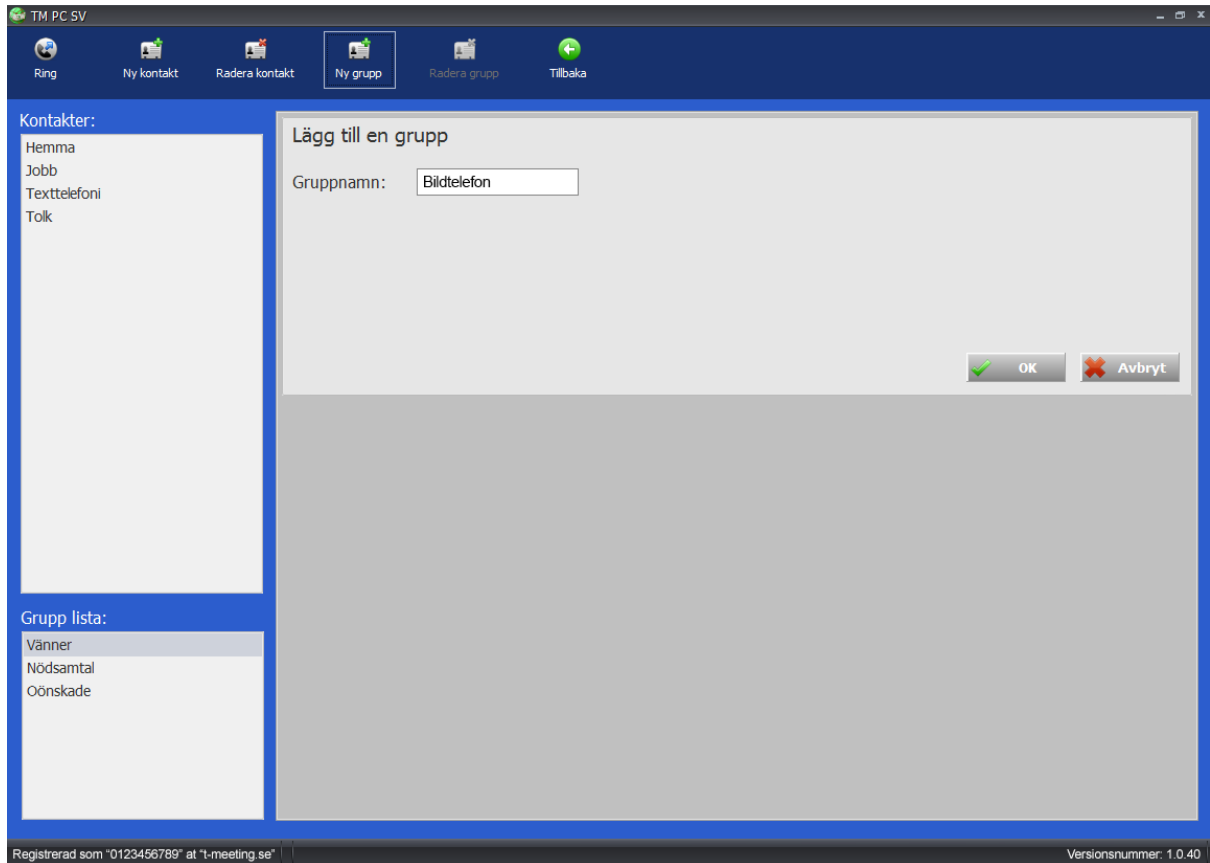
- Klicka på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter.
- Markera den kontakt du vill lägga in en bild på.
- Klicka på 
- Välj den bild du vill använda genom att markera den och klicka på öppna.
- Tryck på 
- Vill du återgå till fantombild till kontakten trycker du på  och 




## Kontakter > Redigera kontaktuppgifter



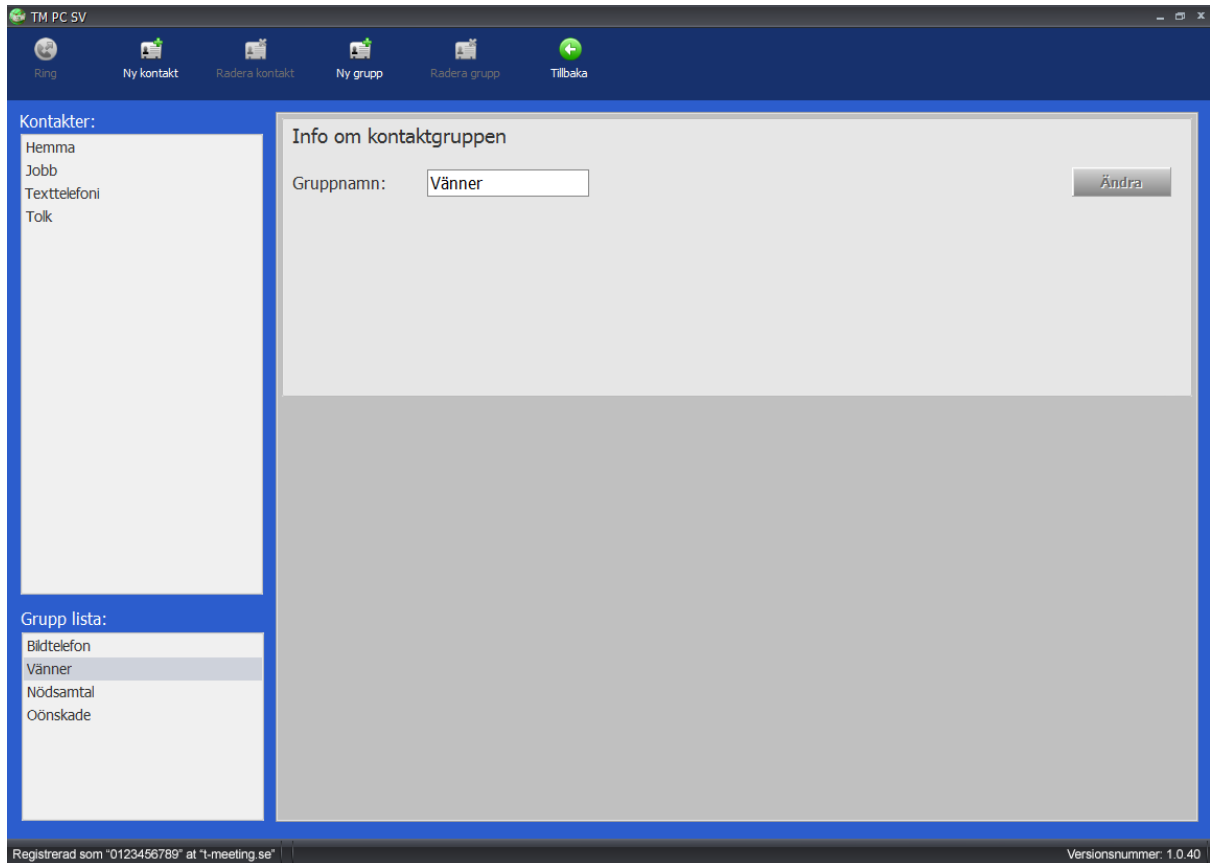
- Klicka på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter.
- Markera den kontakt du vill byta namn på. Ändra namnet i namnfältet och klicka på .
- Markera den kontakt som du vill lägga till fler kontaktuppgifter på och klicka på .
- För att lägga till eller ändra kortnummer, ändra telefonnummer eller gruppnamn markera kontakten och klicka på . När du har gjort ändringar, bekräfta genom att klicka på  och .
- Markera den kontaktuppgift som du vill radera och klicka på .
- Om en kontakt har flera kontaktuppgifter kan du ha en som förstahandsval, genom att markera den och trycka på . Då kommer den automatiskt att vara markerad när du skall ringa upp kontakten. Vill du ringa upp med något av de andra numren är det bara till att markera det och trycka på  ikonen uppe i den vänstra hörnan på skärmen.



## Kontakter > Lägg till en ny kontaktgrupp



- Klicka på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter.
- Det finns tre grupper i din Grupp lista som standard, Vänner, Nödsamtal och Önskad , de kan man inte radera eller ändra namn på. Väljer du gruppen Nödsamtal, kommer din enhet att svara automatiskt på alla samtal från den kontakten. Väljer du gruppen Önskad kommer TM-PC TK att avvisa alla samtal ifrån den kontakten. Vill du skapa en ny grupp för dina kontakter klicka på  [Ny grupp].
- **Gruppenamn:** skriv in ett namn på gruppen.
- Klicka på .

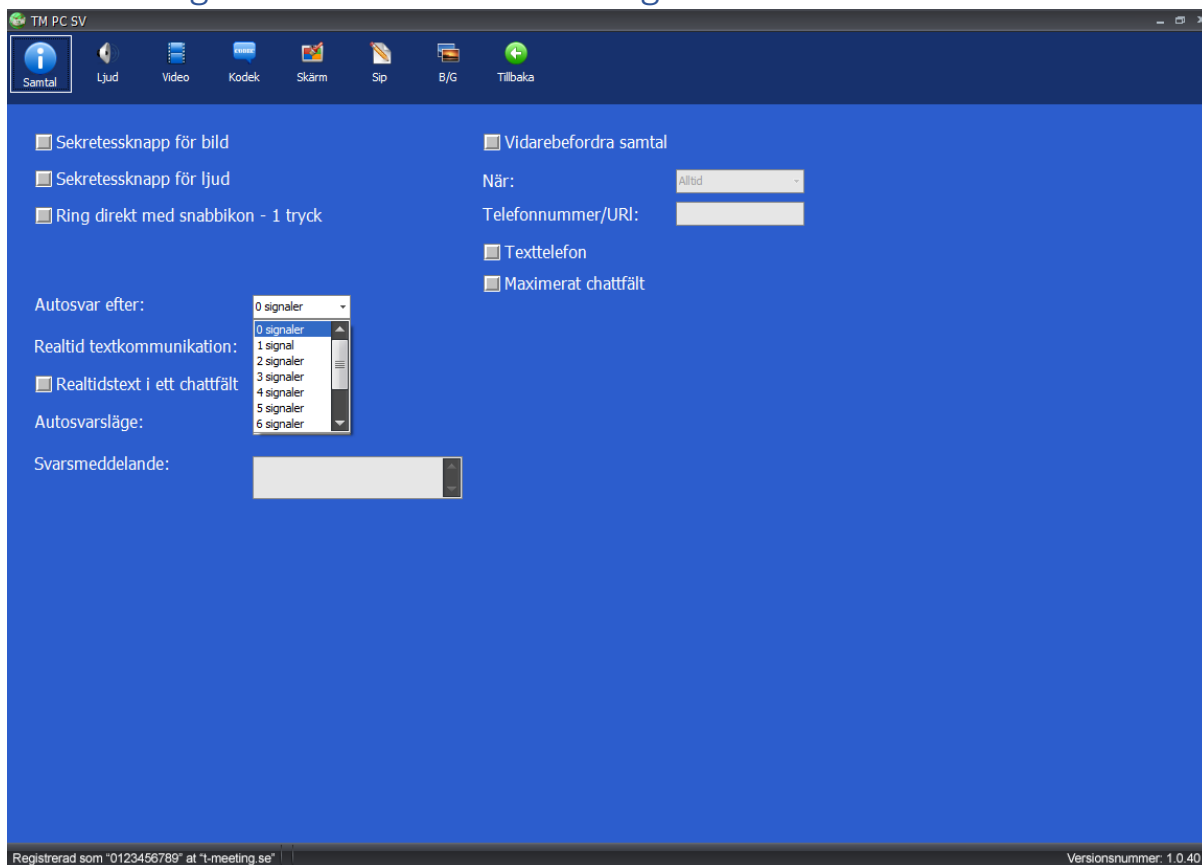
## Kontakter > Hantera kontaktgrupper



- Klicka på  [Kontakter] på startsidan för att komma till kontakter.
- Läger du till en kontakt i gruppen Nödsamtal, kommer TM-PC TK att svara automatiskt på alla samtal från den kontakten. Väljer du gruppen Oönskade kommer TM-PC TK att avvisa alla samtal ifrån den kontakten.
- När du markerar en grupp i Grupp listan får du upp en lista på alla kontakter som tillhör den gruppen.
- Du kan ändra namn på gruppen genom att trycka på det vita fältet med gruppnamn, och skriva in ett nytt, avsluta med att trycka på . De tre standardgrupperna (Vänner, Nödsamtal och Oönskade) kan man inte ändra namnet på.
- När du ändrar namn på en grupp ändras uppgifterna samtidigt automatiskt för den gruppens kontakter i din kontaktlista.

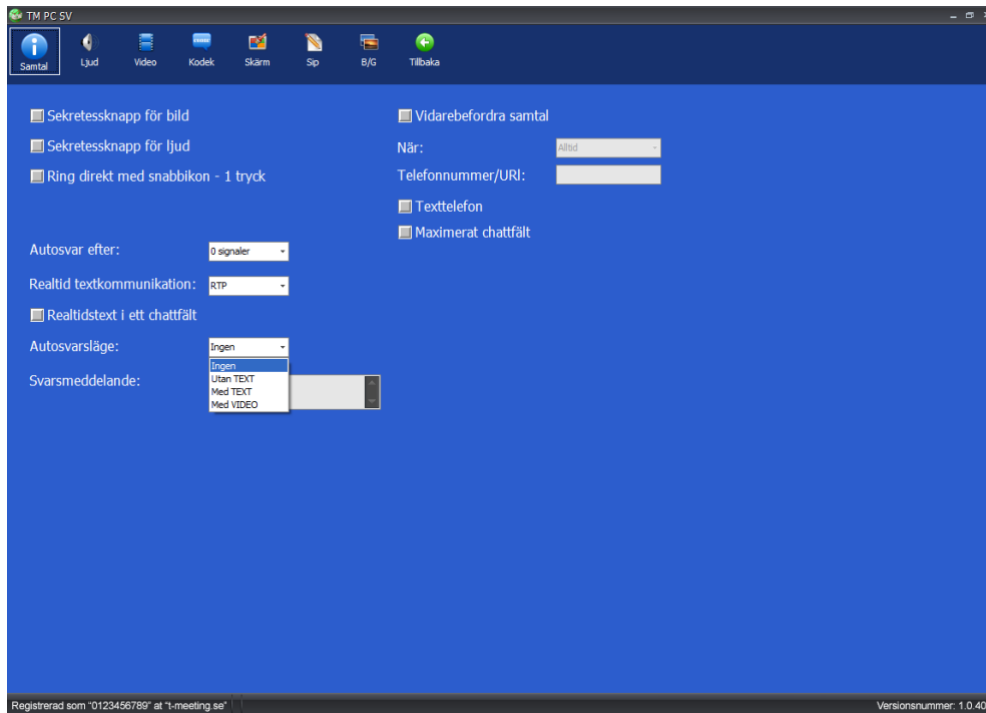


## Inställningar > Samtal > Autosvarsläge

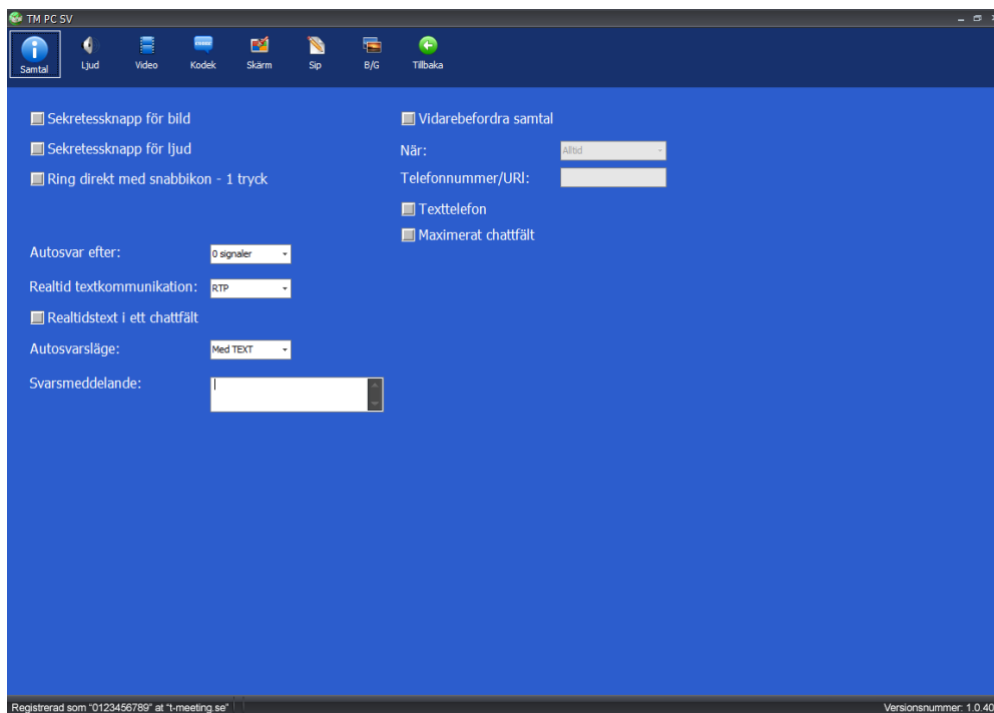


- **Autosvar efter** : Du kan välja om din TM-PC TK skall svara automatiskt direkt vid uppringning eller om den skall svara efter flera ringsignaler.
- **Autosvarsläge**: Du kan välja om TM-PC TK skall svara automatiskt vid inkommande samtal. Välj mellan:
  - Ingen** : Inget autosvar.
  - Utan text**: TM-PC TK svarar automatiskt vid inkommande samtal, inget svarsmeddelande visas och den som ringer upp dig kan inte lämna textmeddelande till dig. Samtalet hamnar under [Mottagna] samtal i samtalshistoriken.
  - Med text**: TM-PC TK svarar automatiskt vid inkommande samtal, du kan lämna ett textat svarsmeddelande till den som ringer upp dig och uppringaren har möjlighet att lämna textmeddelande till dig.  
Se kapitel Inställningar > Samtal > Svarsmeddelande/textmeddelande.
  - Med video**: TM-PC TK svarar automatiskt vid inkommande samtal, du kan lämna ett video meddelande till den som ringer upp dig och uppringaren har möjlighet att lämna videomeddelande till dig. Se kapitel Inställningar > Samtal > Video
- **Svarsmeddelande**: Här skall du skriva in ditt svarsmeddelande (det meddelande som den som ringer upp dig kommer att se) om du väljer **Autosvarsläge** med text eller välja videomeddelande om du väljer **Autosvarsläge** med video.



## Inställningar > Samtal > Svarsmeddelande / textmeddelande



Om du vill lämna svarsmeddelande till den som ringer upp dig när du inte kan eller vill svara på samtalet. Välj **Med text** under **Autosvarsläge**.



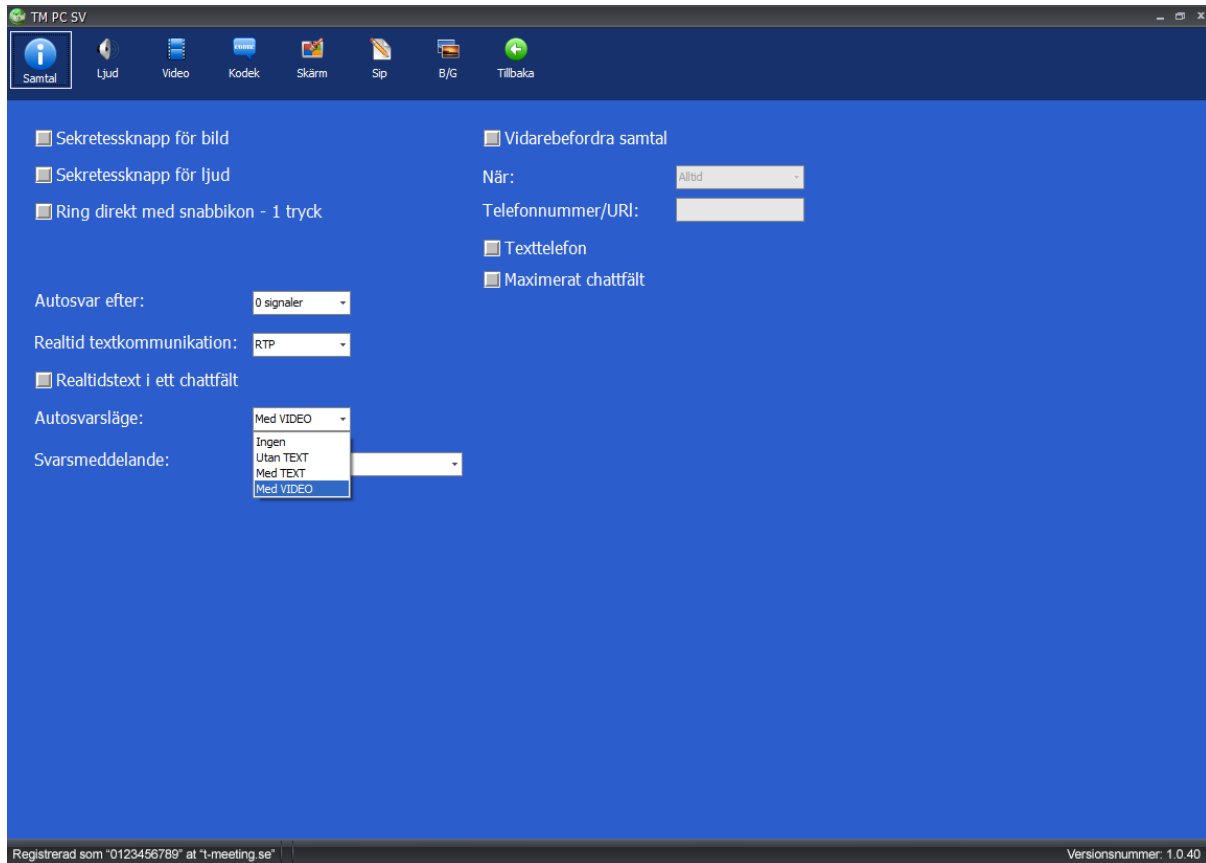
- **Svarsmeddelande:** Här skall du skriva in ditt svarsmeddelande (det meddelande som den som ringer upp dig kommer att se).  
Om du inte vill att uppringaren skall se omgivningen där bildtelefonen står kan du bocka i sekretessknapp för bild. Det samma gäller för ljud.

När du väljer autosvarsläge med text kan den som ringer upp dig lämna ett textmeddelande till dig. Samtalet hamnar under [Obesvarade] samtal i  [Samtal] på startsidan. Finns det en  intill det obesvarade samtalet har uppringaren lämnat ett textmeddelande.

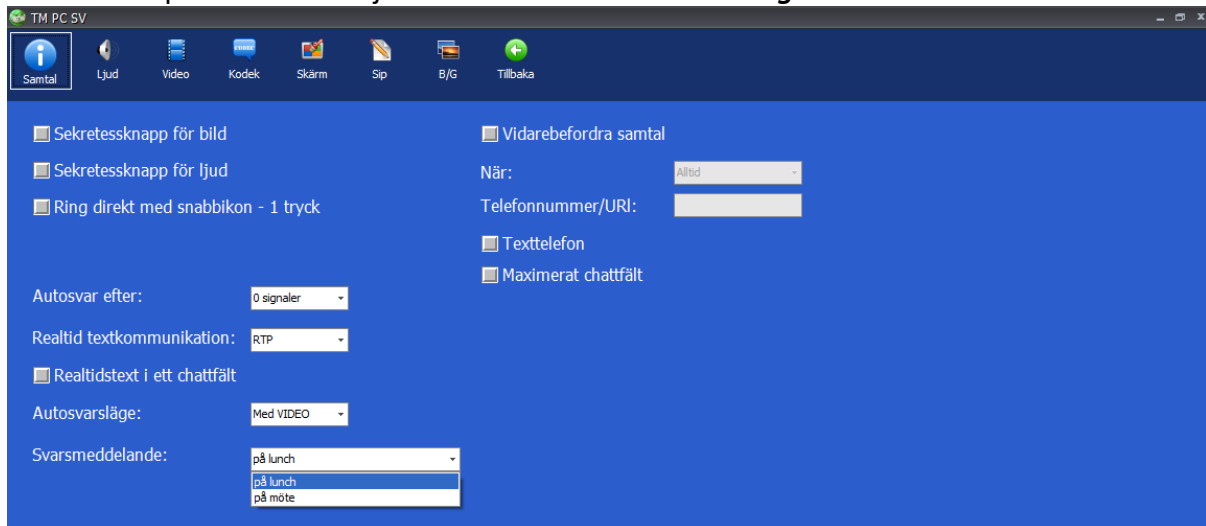
Glöm inte att ta bort autosvarsläge när du kommer hem eller när du vill börja svara på samtal igen. Då kan du ställa **Autosvarsläge** på **ingen** igen

Glöm inte att bocka av sekretessknapparna för bild och ljud om du har bockat i dem.


## Inställningar > Svarsmeddelande / med video



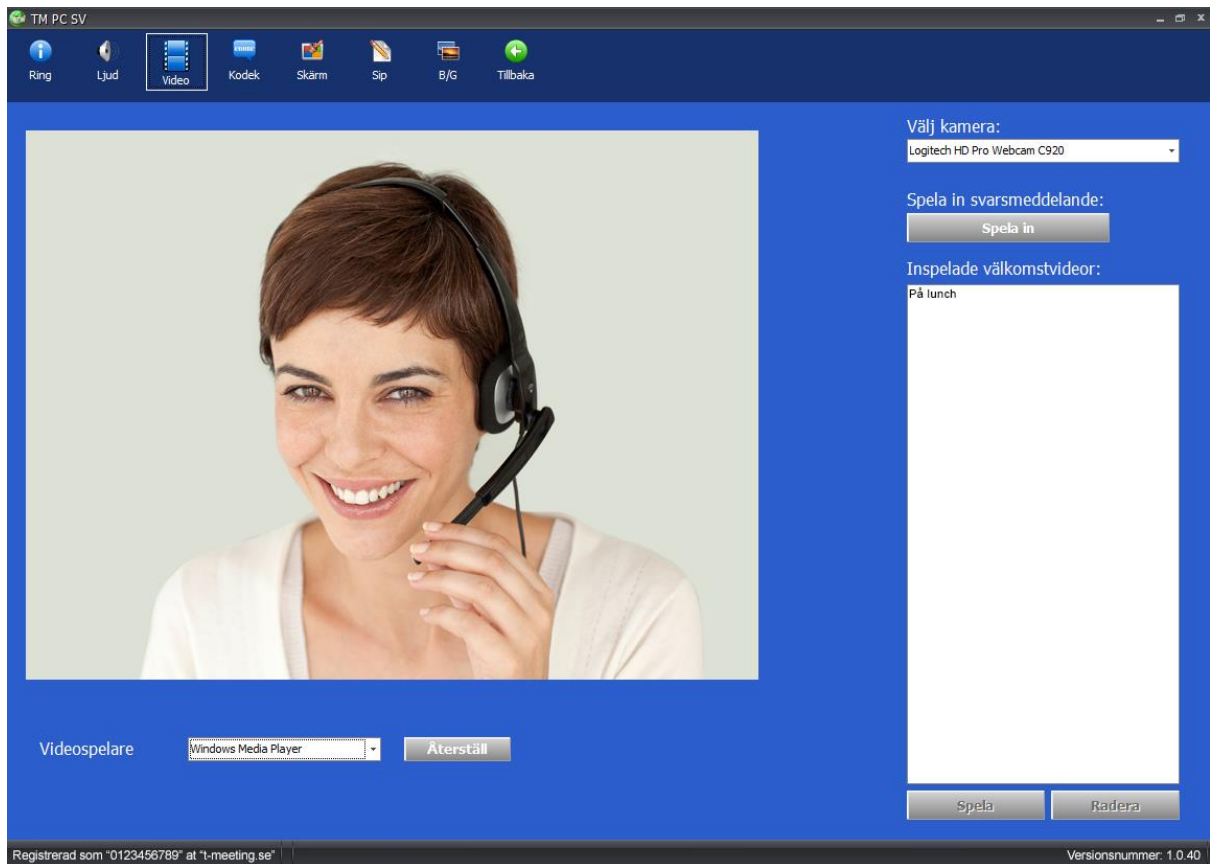
Om du vill lämna videomeddelande till den som ringer upp dig när du inte kan eller vill svara på samtalet. Välj **Med video** under **Autosvarsläge**.



Välj vilket videomeddelande du vill använda under **Svarsmeddelande**.

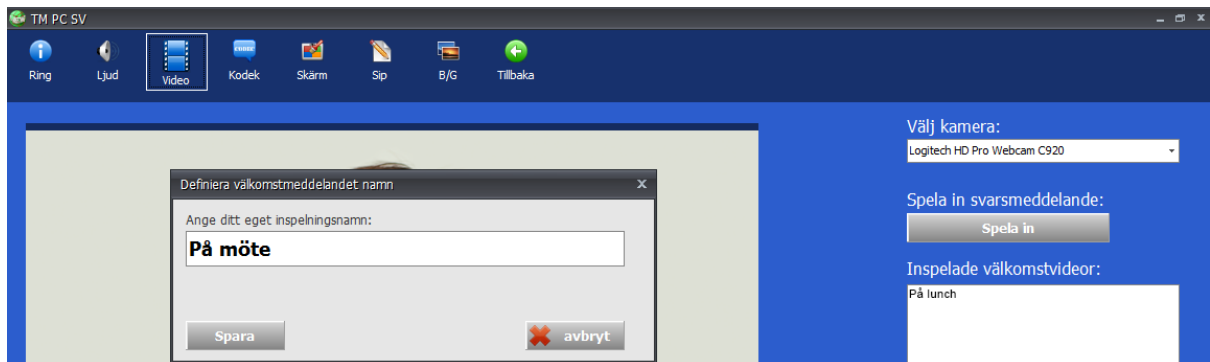
För att förbereda en film för videosvararen klicka på  [Video] ikonen uppe på menyraden. Om du redan har spelat in ett videomeddelande, finns det i listan under svarsmeddelanden.



## Inställningar > Video



- Här spelar du in filmer för videosvararen. Om du redan har spelat in ett videomeddelande, finns det i listan över inspelade välkomstvideo.

För att spela in ett nytt videomeddelande klicka på 



- när du är nöjd klicka på  och ge filmklippet ett namn. Om du sparar det hamnar meddelandet i listan över inspelade välkomstvideo och du hittar det i listan under svarsmeddelanden på inställningar/samtal.
- För att titta på ett videomeddelande på listan klicka på .
- **Videospelare:** Här kan du välja vilken videospelare skall spela upp dina inkomna videomeddelanden.